

Anleitung Sammelantragsdaten-Export Mecklenburg-Vorpommern

Öffnen des Agrarantrag-Programms Agroview:



Wechseln Sie (falls nicht bereits geschehen) durch Klicken der Schaltfläche Ansicht zur GIS-Ansicht. Wählen Sie zunächst das Antragsjahr 2018 (Vorjahresdatensatz).

Mit der Funktion "Datei / Antragsdaten exportieren" werden alle beantragten Feldblöcke sowie beantragte Referenz-LE als Shapedateien gespeichert.

A	groView 2019 (MV)	
Date	Bearbeiten Ansicht Quelle Bilder	?
	Betrieb speichern) (1
	Kreis laden/wechseln	9
	Rasterdaten laden/installieren	h
	Shape Datei anzeigen	
[Antragsdaten exportieren	T
	Daten importieren	
	Drucken)64
		964
	Flächenbearbeitung beenden	964
	Vorhanden DE MV LI U	964

Geben Sie das Zielverzeichnis des Exports an. Sie können sich über den Aufruf der entsprechenden Schaltfläche auch einen neuen Ordner (Empfehlung: Ordner mit der Wiking-Betriebsnummer und dem Antragsjahr z.B. 189910920_2018).

/ählen Sie das Zielverzeichnis für den Exp	port:	
4 🏭 System (C:)		
🛥 🍌 Agrarantrag_MV		
Þ 🍌 2017		
Þ 鷆 2018		111
4 🌽 2019		μ
AgroView		
EingereichteDateien		
b ExportAV		
Þ 퉲 jre		
🖻 🍌 profil_inet		
🖻 🎒 uninstall		
📕 VJDaten		
鷆 Rasterdaten		
🖻 🌽 Agrarantrag_MV Test		
🖻 🍌 Benutzer		+
< III		

Nach dem Bestätigen des Buttons "Ok" erfolgt der Export der Daten in das entsprechende Verzeichnis.

Wiederholen Sie den Vorgang mit dem Datensatz des aktuellen Antragsjahres (2019) und stellen Sie ihrer betreuenden Kanzlei die Daten zur Verfügung.